



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
ПРИКАЗ

11.01.2019

№ 18

г. Сочи

Об обеспечении информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения) в городе Сочи 6 февраля 2019 года

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 7 ноября 2018 года № 190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13 ноября 2018 № 4028 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2018-2019 учебном году», от 14 ноября 2018 № 4044 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2018-2019 учебном году», от 14 ноября 2018 № 4045 «Об обеспечении информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2018-2019 учебном году», в целях качественной организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях (ОО) г. Сочи, реализующих образовательные программы среднего общего образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю начальника управления по образованию и науке администрации города Сочи Лукашовой И.Б. обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении, проверке и хранении итогового сочинения (изложения) 6 февраля 2019 года до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ Краснодарского края.

2. Определить местом хранения оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) до момента передачи в РЦОИ Краснодарского края кабинет 16 по адресу: ул. Юных ленинцев, д. 5.

3. Руководителям общеобразовательных организаций город Сочи:

3.1. Поручить ответственным за организацию подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) 6 февраля 2019 года тиражирование в необходимом количестве для передачи организаторам в аудиториях тем итогового сочинения, размещенных не ранее **9.45:**

на официальном информационном портале единого государственного экзамена (topic.ege.edu.ru);

РЦОИ – на сайте ГКУ КК ЦОКО;
в личных кабинетах руководителей ОО.

Принять во внимание, что тексты изложения размещаются не ранее 9.30 только в личных кабинетах руководителей.

3.2. Взять под личный контроль соблюдение информационной безопасности в период подготовки, проведения и передачи в место хранения (УОН, ул. Юных ленинцев 5, каб. 16) оригиналов, копий бланков итогового сочинения (изложения) и копий форм ИС-01, ИС-02, ИС-04, ИС-05, ИС-06, ИС-07, ИС-08, ИС-09 в срок до 18.00 часов 06.02.2019.

4. Назначить ответственным лицом за получение от ОО и хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и копий форм ИС-01, ИС-02, ИС-04, ИС-05, ИС-06, ИС-07, ИС-08, ИС-09 - начальника отдела информационно-технологического сопровождения ГИА МКУ ЦОКО Кожину Л.В. (по согласованию).

5. МКУ Центру оценки качества образования г. Сочи (Гвоздева С.И.) обеспечить доставку в РЦОИ Краснодарского края оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и форм ИС-01, ИС-02, ИС-04, ИС-05, ИС-06, ИС-07, ИС-08, ИС-09 при соблюдении всех требований информационной безопасности в срок до 13.02.2019.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления по образованию и науке администрации города Сочи, муниципального администратора ЕГЭ Лукашову И.Б.

Начальник управления



О.Н. Медведева