



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**ПРИКАЗ**

17.11.2016

№ 1366

г. Сочи

**Об обеспечении информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения) в городе Сочи в 2016-2017 учебном году**

В соответствии с приказом Минобрнауки России от 26.12.2013 года № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной (итоговой) аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки РФ от 17.10.2016 года №10-764, приказами министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 14.10.2016 года № 4804 «Об утверждении Порядка проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2016-2017 учебном году», от 11.11.2016 года № 5238 «Об организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2016-2017 учебном году», от 11.11.2016 года № 5242 «Об обеспечении информационной безопасности при проведении итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае в 2016-2017 учебном году», в целях качественной организации подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в общеобразовательных организациях (ОО) г. Сочи, реализующих образовательные программы среднего общего образования,

**приказываю:**

1. Заместителю начальника управления по образованию и науке администрации города Сочи Белокуровой О.Н. обеспечить соблюдение режима информационной безопасности при проведении и проверке итогового сочинения (изложения) до момента передачи оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в РЦОИ Краснодарского края после их проверки.

2. Руководителям общеобразовательных организаций г. Сочи:

2.1. Поручить ответственным за организацию подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) тиражирование в необходимом количестве для передачи организаторам в аудиториях тем итогового сочинения (текстов изложения), размещённых в личных кабинетах руководителей ОО: принять во внимание, что темы сочинения размещаются за 15 минут до начала выполнения работы, тексты изложения – за 30 минут.

2.2. Взять под личный контроль соблюдение информационной безопасности в период подготовки, проведения, проверки и передачи в УОН оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и копий форм ИС-01, ИС-02, ИС-04, ИС-05, ИС-06, ИС-07 по адресу: ул. Юных ленинцев, 5, каб. 15, Е.В. Копцевой в срок до 10.12.2016 года.

3. Назначить ответственным лицом за получение от ОО и хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и копий форм ИС-01, ИС-02, ИС-04, ИС-05, ИС-06, ИС-07, ИС-08 начальника отдела МКУ ЦОКО Копцеву Е.В. при соблюдении всех требований информационной безопасности.

4. Назначить ответственным лицом за передачу в РЦОИ Краснодарского края оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и копий форм ИС-01, ИС-02, ИС-04, ИС-05, ИС-06, ИС-07, ИС-08 при соблюдении всех требований информационной безопасности главного специалиста управления Сапелкину Л.В.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления по образованию и науке администрации города Сочи, муниципального администратора ГИА О.Н. Белокурову.

Начальник управления



О.Н. Медведева

С приказом ознакомлены: