



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА СОЧИ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИКАЗ

05.10.2016г.

№ 1135

г. Сочи

О проведении конкурса инновационных и социально-значимых проектов образовательных организаций города Сочи в 2016/2017 учебном году

В целях вовлечения в инновационную деятельность образовательных организаций города Сочи, поддержки социально-образовательных инициатив, пропаганды инновационного опыта, инновационных продуктов (новшеств), позволяющих совершенствовать систему образования, приказываю:

1. Провести городской конкурс инновационных и социально-значимых проектов образовательных организаций дошкольного, общего и дополнительного образования города Сочи в 2016/2017 учебном году с 5 октября по 15 декабря 2016 года.

2. Утвердить:

2.1. Положение о городском конкурсе инновационных и социально-значимых проектов образовательных организаций города Сочи в 2016/2017 учебном году (Приложение № 1);

2.2. Состав организационного комитета конкурса инновационных и социально-значимых проектов образовательных организаций дошкольного, общего и дополнительного образования города Сочи (далее - Конкурс) в 2016/2017 учебном году (Приложение № 2);

2.3. Состав экспертной комиссии заочного и очного этапов Конкурса (Приложение № 3);

2.4. Приоритетные направления инновационной деятельности образовательных организаций города Сочи в 2016/2017 учебном году (Приложение № 4).

3. Отделу сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке администрации города Сочи (Т.Н. Белоусова):

3.1. Осуществлять общую координацию деятельности по проведению этапов Конкурса в 2016/2017 учебном году;

3.2. Организовать семинары и консультации для участников Конкурса по подготовке документов;

3.3. Завершить прием заявок от образовательных организаций для участия в Конкурсе до **31 октября 2016 года**;

3.4. Обеспечить проведение заочной экспертизы материалов, представленных на Конкурс, до **21 ноября 2016 года**;

3.5. Обеспечить проведение очного этапа Конкурса с **22 ноября по 09 декабря 2016 года**;

3.6. Осуществлять подготовку материалов о ходе проведения и результатах Конкурса для размещения на сайте управления в разделе «Инновационная деятельность».

4. Председателю экспертной комиссии, заместителю начальника управления по образованию и науке администрации города Сочи, В.Ю. Макаровой осуществить подведение итогов Конкурса и присвоение победителям статуса «Муниципальная инновационная площадка» до **15 декабря 2016 года**.

5. Руководителям образовательных организаций города Сочи рекомендовать организовать работу по участию в Конкурсе, представить конкурсные материалы (заявку, паспорт инновационного проекта, представление инновационного проекта) в отдел сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке на бумажном носителе (каб. 21) и в электронном виде на адрес BelousovaTN@edu.sochi.ru с **05 октября по 31 октября 2016 года**.

6. Начальникам ТО УОН в Адлерском и Лазаревском районах (Н.А.Попиева, А.И. Гнусарева), кураторам школ в Центральном и Хостинском районах (И.А.Безносова, Я.В. Уварова), начальникам отделов дошкольного образования, воспитательной работы и дополнительного образования (Е.А. Калугина, Т.В. Андреева) довести до сведения подведомственных образовательных организаций содержание настоящего приказа и осуществлять контроль участия подведомственных образовательных организаций в Конкурсе.

7. МКУ ЦОКО (С.И. Гвоздева) обеспечить информационное сопровождение Конкурса (размещение документов, регламентирующих организацию и проведение конкурса, результатов конкурса, состав муниципальных инновационных площадок, промежуточных отчетов) на сайте управления.

8. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления по образованию и науке администрации города Сочи В.Ю. Макарову.

Начальник управления



О.Н. Медведева

Положение
о городском конкурсе инновационных и социально-значимых проектов
образовательных организаций города Сочи
в 2016/2017 учебном году

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия проведения городского конкурса инновационных и социально-значимых проектов образовательных организаций дошкольного, общего и дополнительного образования города Сочи (далее – Конкурс) в 2016/2017 учебном году.

1.2. Конкурс проводится ежегодно в целях обеспечения развития муниципальной системы образования; формирования сети муниципальных инновационных площадок; пропаганды инновационного опыта, инновационных продуктов, позволяющих совершенствовать систему образования; поддержки социально-образовательных инициатив.

1.3. Задачами Конкурса являются:

- выявление образовательных организаций, активно ведущих инновационную и экспериментальную работу, способствующую развитию системы образования г. Сочи;
- развитие сетевого взаимодействия муниципальных инновационных площадок;
- создание условий для распространения и внедрения результатов инновационных проектов, поддержки социально-образовательных инициатив.

1.4. Образовательным организациям, представившим инновационные проекты и признанным победителями в конкурсе, присваивается статус муниципальной инновационной площадки (далее - МИП) и оказывается ресурсная поддержка из средств муниципального бюджета, предусмотренных муниципальной программой города Сочи «Дети Сочи» на 2014-2017 годы».

1.5. Все расходы, связанные с подготовкой и представлением конкурсных документов, несут авторы и авторские коллективы, представившие проект.

2. Учредитель и организатор Конкурса

2.1. Учредитель и организатор Конкурса — управление по образованию и науке администрации города Сочи.

3. Организационный комитет, его функции

3.1. Подготовку и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет (далее – оргкомитет), состав которого утверждается приказом управления по образованию и науке администрации города Сочи.

3.2. Функции оргкомитета:

- осуществляет общее руководство подготовкой и проведением Конкурса;

- организует информационную поддержку Конкурса;

- осуществляет прием и регистрацию документов участников Конкурса;

- организует семинары и консультации для участников Конкурса по подготовке документов;

- обеспечивает работу экспертной комиссии необходимыми материалами;

- формирует список участников, победителей и лауреатов конкурса.

4. Участники Конкурса

4.1. В Конкурсе могут принимать участие образовательные организации дошкольного, общего и дополнительного образования, подведомственные управлению по образованию и науке администрации города Сочи, а также профессиональные образовательные организации города Сочи.

4.2. Все участники Конкурса, исходя из профиля деятельности, представляют свой инновационный проект в одной из 4 подсистем:

- дошкольные образовательные организации;

- общеобразовательные организации;

- образовательные организации дополнительного образования детей;

- профессиональные образовательные организации.

4.3. Участниками Конкурса могут быть образовательные организации, активно ведущие инновационную деятельность.

4.4. Участие в Конкурсе образовательных организаций, претендующих на получение статуса МИП, осуществляется по желанию и при наличии возможностей у коллектива образовательной организации исследовать проблему, представленную в инновационном проекте.

4.5. Образовательные организации имеют право подать только одну заявку в год на участие в Конкурсе.

5. Конкурсные материалы

5.1. Для участия в Конкурсе образовательной организации необходимо представить конкурсные материалы, включающие:

- заявку организации на участие в Конкурсе установленного образца (Приложение № 1);

- паспорт инновационного проекта (не более 5 страниц) (Приложение № 2);

- представление инновационного проекта (объемом от 30 до 40 страниц; шрифт Times New Roman, 12 кегель, интервал: 1,5; поля: верхнее, нижнее – 2 см, левое – 3 см, правое -1,5 см), структурированное по предложенному плану (Приложение № 3).

5.2. Основным конкурсным материалом для дошкольных и общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования детей, профессиональных образовательных организаций, претендующих на получение статуса МИП, является инновационный проект.

5.3. Инновационный проект может быть представлен по одному из следующих направлений:

1) разработка, апробация и (или) внедрение:

новых элементов содержания образования и систем воспитания, новых педагогических технологий, учебно-методических и учебно-лабораторных комплексов, форм, методов и средств обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;

примерных основных образовательных программ, инновационных образовательных программ, программ развития образовательных организаций;

новых механизмов, форм и методов управления образованием на разных уровнях, в том числе с использованием современных технологий;

новых институтов общественного участия в управлении образованием;

новых механизмов саморегулирования деятельности объединений образовательных организаций и работников сферы образования, а также сетевого взаимодействия образовательных организаций.

2) иная инновационная деятельность в сфере образования, направленная на совершенствование учебно-методического, научно-педагогического, организационного, правового, финансово-экономического, кадрового, материально-технического обеспечения системы образования.

6. Экспертиза материалов Конкурса

6.1. Экспертизу конкурсных материалов проводит экспертная комиссия, утверждаемая приказом управления по образованию и науке администрации города Сочи и состоящая из педагогических и руководящих работников образовательных организаций – победителей краевого конкурса «Инновационный поиск», работников МУО СЦРО, работников системы образования г. Сочи, имеющих ученые степени и звания, специалистов управления по образованию и науке администрации города Сочи.

6.2. Каждый инновационный проект оценивается не менее чем тремя экспертами на заочном этапе Конкурса и не менее чем пятью экспертами на очном этапе Конкурса.

7. Критерии оценивания

7.1. Экспертиза конкурсных материалов, поступивших на Конкурс, осуществляется путем экспертной оценки текстов проектов и содержания выступления проектировщиков.

7.2. Критериями оценивания проекта являются:

актуальность проекта (программы): необходимость и своевременность реализации проектной идеи;

инновационность проекта: внесение новых положений в определенную область педагогической, управленческой и методической практик;

практическая значимость (возможность использования продукта в массовой практике);

полнота и согласованность описания структурных компонентов представляемого проекта;

логика изложения представленного материала;

наличие в проекте методологических характеристик (проблема, объект и субъект, предмет, гипотеза, цель и задачи) и их соответствие научным нормам;

наличие поэтапного плана реализации проекта, рассчитанного на три года;

наличие в проекте диагностических методик, степень обоснованности их применения;

реалистичность проекта: наличие необходимых финансовых, кадровых, материально-технических условий для его осуществления;

реализуемость проекта: наличие, вовлеченность и согласованность действий всех субъектов, реализующих проект;

инструментальность (управляемость) проекта;

степень реализации проекта;

социальная и экономическая эффективность;

возможность трансляции опыта.

7.3. Критериями оценивания публичного выступления являются:

ясность изложения основных идей проекта;

уровень организации и достоверности выступления;

полнота и точность ответов авторов проекта на поставленные экспертами вопросы.

8. Порядок проведения конкурса

8.1. Конкурс проходит в три этапа:

I этап – организационный (заочный): с 05.10.16г. по 31.10.16г.;

II этап- экспертиза инновационных проектов (заочный): с 01.11.16г. по 21.11.16г.;

III этап – защита инновационных проектов (очный): с 22.11.16г. по 09.12.16г.

8.2. **Первый этап – организационный (заочный).**

8.2.1 Участники Конкурса представляют конкурсные материалы не позднее даты, указанной выше.

8.2.2 Прием Конкурсных материалов осуществляют специалисты отдела сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке, входящие в состав Оргкомитета Конкурса.

8.2.3. Конкурсные материалы проходят предварительную техническую экспертизу, в ходе которой устанавливается соответствие представленных материалов приоритетным направлениям инновационной деятельности образовательных организаций города Сочи и проводится оценка качества подготовки проекта, полноты и достоверности представленных сведений.

8.2.4. Конкурсные материалы, прошедшие техническую экспертизу, распределяются по приоритетным направлениям в зависимости от тематики,

предложенной проектировщиками, направляются для экспертизы в экспертную группу.

8.3. Второй этап - экспертиза инновационных проектов (заочный).

8.3.1. Экспертиза инновационных и социально-значимых проектов проводится экспертной комиссией в соответствии с критериями (Приложение № 8).

8.3.2. Задача проводимой экспертизы – оценить уровень качества инновационного или социально-значимого проекта, его социальной, экономической эффективности и возможности трансляции в образовательном сообществе.

8.3.3. На основании заключений экспертной комиссии оргкомитет принимает решение о допуске или об отказе в допуске инновационного или социально-значимого проекта к участию в третьем (очном) этапе Конкурса.

8.3.4. Результаты экспертизы инновационных или социально-значимых проектов размещаются на сайте управления в разделе «Инновационная деятельность» в течение следующего рабочего дня после завершения экспертизы инновационных или социально-значимых проектов.

8.4. Третий этап – защита инновационных или социально-значимых проектов (очный).

8.4.1. Все допущенные к третьему этапу участники находятся в равных стартовых условиях.

8.4.2. Защита инновационных и социально-значимых проектов оценивается экспертной комиссией в соответствии с критериями. Главная задача данного этапа – оценить степень реализуемости проекта в образовательном пространстве города Сочи и его трансляции, определение кандидатов на получение ресурсной поддержки инновационной деятельности в системе образования города Сочи.

8.4.3. Результаты защиты проектов оформляются протоколом экспертной комиссии.

8.4.4. Итоговый протокол экспертной комиссии направляется в Экспертный Совет по вопросам инновационной деятельности в системе образования города Сочи (Приложение № 2 к приказу УОН № 738 от 08.07.15г) для подведения итогов конкурсного отбора и присвоения статуса «Муниципальная инновационная площадка».

8.4.5. Экспертный Совет рассматривает итоговый протокол, представленный экспертной комиссией, и на его основании принимает решение по присвоению статуса «Муниципальная инновационная площадка».

8.5. Образовательным организациям, ставшим победителями Конкурса, приказом управления по образованию и науке присваивается статус муниципальной инновационной площадки (до 15 декабря 2016г.).

8.6. Все участники Конкурса, прошедшие техническую экспертизу, получают диплом «Участник городского конкурса инновационных и социально-значимых проектов образовательных организаций».

8.7. Информация о Конкурсе размещается на сайте управления в разделе «Инновационная деятельность».

Апелляция. Представленные на конкурс материалы не рецензируются и не возвращаются. Апелляция не предусмотрена.

Начальник управления

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, cursive letters that appear to be 'О.Н. Медведева'.

О.Н. Медведева

Приложение №1
к Положению о городском конкурсе
инновационных и социально-
значимых проектов
образовательных организаций
г. Сочи в 2016/2017 учебном году

ЗАЯВКА

на участие в городском конкурсе инновационных проектов образовательных
организаций города Сочи в 2016/2017 учебном году

1.	Сведения о заявителе	
1.1	Полное наименование образовательной организации	
1.2	Юридический адрес образовательной организации	
1.3	ФИО руководителя образовательной организации	
1.4	Номер телефона, факса образовательной организации	
1.5	Адрес электронной почты и официального сайта образовательной организации	
1.6	Автор(ы) представляемого инновационного или социально-значимого проекта (ФИО, должность, телефон, e-mail)	
2.	Заявляемая номинация	
3.	Наименование инновационного проекта	

Представляя заявку на Конкурс, гарантируем, что авторы инновационного или социально-значимого проекта:

согласны с условиями участия в данном Конкурсе;

не претендуют на конфиденциальность представленных в заявке материалов и допускают редакционную правку перед публикацией материалов;

принимают на себя обязательства, что представленная в заявке информация не нарушает прав интеллектуальной собственности третьих лиц.

подпись автора/ов инновационного проекта

расшифровка подписи

подпись руководителя ОУ

расшифровка подписи

М.П.

« _____ » _____ 2016г.

Приложение № 2
к Положению о городском конкурсе
инновационных и социально-
значимых проектов
образовательных организаций
г. Сочи в 2016/2017 учебном году

Паспорт инновационного проекта

№п/п	Наименование раздела паспорта	
1	Наименование инновационного или социально-значимого проекта (тема)	
2	Автор(ы) представляемого опыта (коллектив авторов)	
3	Научный руководитель (если есть). Научная степень, звание	
4	Цели внедрения инновационного проекта	
5	Задачи внедрения инновационного проекта	
6	Основная идея (идеи) предлагаемого инновационного проекта	
7	Нормативно-правовое обеспечение инновационного проекта	
8	Обоснование его значимости для развития системы образования города Сочи, Краснодарского края	
9	Новизна (инновационность)	
10	Практическая значимость	
11	Механизм реализации инновации	
11.1	1 этап:	
11.1.1	Сроки	
11.1.2	Задачи	
11.1.3	Полученный результат	
11.2	2 этап:	
11.2.1	Сроки	
11.2.2	Задачи	
11.2.3	Полученный результат	
11.3	3 этап:	
11.3.1	Сроки	
11.3.2	Задачи	
11.3.3	Конечный результат	
12	Перспективы развития инновации	
13	Предложения по распространению и внедрению инновационного продукта в практику образовательных организаций города Сочи, края	
14	Перечень научных и (или) учебно-методических разработок по теме инновационного проекта	
15	Статус инновационной площадки (при наличии) (да/нет, тема)	
16	Ресурсное обеспечение инновации:	
16.1	Материальное	
16.2	Интеллектуальное	

Представляя материалы на Конкурс, гарантируем, что авторы инновационного или социально-значимого проекта:

- согласны с условиями участия в данном Конкурсе;
- не претендуют на конфиденциальность представленных в заявке материалов и допускают редакционную правку перед публикацией материалов;
- принимают на себя обязательства, что представленная в заявке информация не нарушает прав интеллектуальной собственности третьих лиц.

подпись автора/ов инновационного проекта

расшифровка подписи

подпись руководителя ОУ

расшифровка подписи

М.П.

« _____ » _____ 2016г.

Приложение №3
к Положению о городском конкурсе
инновационных проектов
образовательных организаций
г. Сочи в 2016/2017 учебном году

Структура представляемого проекта

1. Тема.
2. Обоснование проекта.
 - 2.1 Актуальность для развития системы образования, соответствие ведущим инновационным направлениям развития образования Краснодарского края.
 - 2.2 Нормативно-правовое обеспечение инновационного проекта.
 - 2.3 Проблема инновационной деятельности. Степень теоретической и практической проработанности проблемы инновационной деятельности.
3. Цель. Объект инновационной деятельности. Предмет инновационной деятельности. Гипотеза. Задачи.
4. Теоретические и методологические основания проекта (научно-педагогические принципы, подходы, концепции, положенные в основу проекта).
5. Обоснование идеи инновации и механизма реализации инновационного проекта.
6. Обоснование новизны инновационной деятельности.
7. Проектируемые этапы инновационного процесса с обозначением проводимой деятельности по различным направлениям: образовательной, управленческой, взаимодействия с социумом, обогащения образовательной среды, транслирования продуктов и результатов и т.д.

Таблица 3 - Этапы инновационного проекта

№	Задача	Действие (наименование мероприятия)	Срок реализации	Полученный (ожидаемый) результат
Этап 1. Наименование этапа, срок реализации				
1				
2				
...				
Этап 2. Наименование этапа, срок реализации				
1				
2				
...				
Этап 3. Наименование этапа, срок реализации				
1				
2				
...				

8. Критерии и показатели (индикаторы) эффективности инновационной деятельности. Диагностические методики и методы, позволяющие оценить эффективность проекта.
9. Проектируемые результаты и инновационные продукты.
10. Практическая значимость и перспективы развития инновации (проекта).
11. Обоснование наличия необходимых ресурсов для выполнения задач инновационного проекта.
12. Степень разработанности инновации с предоставлением ранее изданных материалов (публикаций, методических разработок), выполненных в рамках проекта.

Приложение №2
к приказу управления по образованию
и науке администрации города Сочи
от _____ № _____

СОСТАВ

оргкомитета городского конкурса инновационных и социально – значимых
проектов образовательных организаций города Сочи
в 2016/2017 учебном году

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Ответственности
1	Макарова Валентина Юрьевна	Заместитель начальника управления по образованию и науке администрации города Сочи	Председатель оргкомитета Конкурса Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса
2	Белоусова Татьяна Николаевна	Начальник отдела сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке администрации города Сочи	Заместитель председателя оргкомитета Конкурса Организационно – управленческая поддержка Конкурса
3	Андреева Татьяна Владимировна	Начальник отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы УОН	Контроль участия подведомственных образовательных организаций в Конкурсе
4	Асеева Наталья Николаевна	Главный специалист отдела дополнительного образования и организации воспитательной работы УОН	Контроль участия подведомственных образовательных организаций в Конкурсе
5	Безносова Ирина Александровна	Главный специалист отдела общего и профессионального образования УОН	Контроль участия образовательных организаций Центрального района в Конкурсе
6	Гвоздева Светлана Ивановна	Директор МКУ ЦОКО г. Сочи	Информационная поддержка
7	Глухова Галина Вячеславовна	Ведущий специалист отдела сопровождения инновационных проектов УОН	Прием и регистрация конкурсных материалов от образовательных организаций–соискателей статуса МИП
8	Гнусарева Анастасия Ивановна	Начальник Лазаревского территориального отдела УОН	Контроль участия ОО Лазаревского района в Конкурсе

№	Ф. И. О.	Место работы, должность	Ответственности
1	Макарова Валентина Юрьевна	Заместитель начальника управления по образованию и науке администрации города Сочи	Председатель оргкомитета Конкурса Общее руководство подготовкой и проведением Конкурса
9	Калугина Елена Анастасовна	Начальник отдела дошкольного образования	Контроль участия подведомственных образовательных организаций в Конкурсе
10	Уварова Ярослава Васильевна	Главный специалист отдела общего и профессионального образования УОН	Контроль участия образовательных организаций Хостинского района в Конкурсе
11	Попиева Наталья Александровна	Начальник Адлерского территориального отдела УОН	Контроль участия образовательных организаций Адлерского района в Конкурсе

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение №3
к приказу управления по образованию
и науке администрации города Сочи
от _____ № _____

СОСТАВ

экспертной комиссии городского конкурса инновационных и социально-значимых проектов образовательных организаций г. Сочи
в 2016/2017 учебном году

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1.	Макарова Валентина Юрьевна	<i>Председатель экспертной комиссии,</i> заместитель начальника управления по образованию и науке администрации города Сочи
Члены экспертной комиссии		
2.	Белкин Юрий Васильевич	К.х.н., заместитель директора МОБУ гимназии № 44
3.	Белоусова Татьяна Николаевна	К.п.н., начальник отдела сопровождения инновационных проектов УОН
4.	Бурьян Ксения Валерьевна	К.п.н., директор МОБУ ДОД детско-юношеская спортивная школа № 4
5.	Вознюк Надежда Юрьевна	К.п.н., заместитель заведующей МДОУ детский сад № 79
6.	Глухова Галина Вячеславовна	<i>Ответственный секретарь экспертной комиссии,</i> главный специалист отдела сопровождения инновационных проектов УОН
7.	Горобцова Галина Николаевна	Начальник отдела организации воспитательной работы и профориентации ЧОУ ВПО СИМБиП
8.	Дуженко Майя Владимировна	К.п.с.н., руководитель отдела психологического сопровождения и мониторинга социальной среды ЦПДК г. Сочи
9.	Иванов Игорь Анатольевич	Д.п.н., декан социально-педагогического факультета СГУ (по согласованию)
10.	Ильницкая Елена Павловна	Заместитель директора МОБУ гимназия № 9
11.	Калина Евгения Анатольевна	Заместитель директора МОБУ ДОД ЦТРИГО
12.	Пшеницына Лариса Сергеевна	Директор МОБУ гимназия № 15
13.	Староверова Татьяна Ивановна	Заведующая МДОБУ детский сад комбинированного вида № 67
14.	Церекидзе Виктория Георгиевна	Директор МУО СЦРО

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
15.	Шагаров Л.М.	к.г. н., заместитель директора по научной работе ГБУ КК «Природный орнитологический парк в Имеретинской низменности», доцент кафедры управления и технологий в туризме и сервисе ФГБОУ ВО «Сочинский государственный университет»

Начальник управления



О.Н. Медведева

Приложение № 4

к приказу управления по образованию
и науке администрации города Сочи
от _____ № _____

Наименования номинаций городского конкурса
инновационных и социально-значимых проектов
образовательных организаций в 2016 году

Для дошкольных образовательных организаций:

1. Разработка и апробация образовательных программ, соответствующих требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (региональный компонент в вариативной части основной образовательной программы, взаимодействие с семьями воспитанников).

2. Создание и реализация современных управленческих моделей в системе дошкольного образования на основе частно-государственного партнерства.

3. Эффективные модели и механизмы организации работы консультационных центров (пунктов) на базе дошкольной образовательной организации.

4. Разработка модели оценки качества дошкольного образования, соответствующей требованиям стандарта.

5. Разработка моделей воспитательно-образовательного процесса с детьми с ограниченными возможностями здоровья (за исключением работы с детьми с общим недоразвитием речи).

Для общеобразовательных организаций:

1. Модель реализации комплексной программы воспитания и социализации обучающихся в системе общего образования.

2. Инновационные модели реализации трудового обучения и воспитания школьников, их профессиональной ориентации.

3. Модели организации и реализации предпрофильного и профильного обучения по актуальным направлениям: социально-педагогическому, агротехнологическому, информационно-технологическому, информационно-математическому, техническому, инженерно-технологическому, в том числе организация каникулярных профильных смен.

4. Создание современных моделей и механизмов интеграции общего, дополнительного и/или профессионального образования при реализации ФГОС общего образования.

5. Модели и механизмы сетевого взаимодействия школ, в том числе малокомплектных, с применением дистанционного обучения и развития.

6. Модели эффективной реализации актуальных концепций: Концепции развития математического образования, Концепции развития русского языка

и литературы, Историко-культурного стандарта (общеобразовательная организация представляет все три модели).

7. Внутришкольная модель оценки качества достигаемых результатов при реализации ФГОС общего образования, в том числе - разработка и апробация компетентностных и формирующих контрольно-оценочных средств, отработка событийного формата оценивания.

8. Эффективные модели и механизмы реализации ФГОС основного общего образования пилотными школами.

9. Отработка моделей индивидуализации общего образования, в том числе через создание информационно-образовательной среды школы, развитие институциональных форм продуктивной, исследовательской и проектной деятельности учащихся.

10. Создание инновационных моделей организации профессионально-личностного развития учителей на уровне образовательной организации (в т.ч. создание инновационных методических центров и стажировочных программ повышения квалификации учителя).

Для общеобразовательных организаций, осуществляющих образование детей с ограниченными возможностями здоровья:

1. Разработка модели реализации федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья и с умственной отсталостью*

2. Современные образовательные и организационно-правовые модели, обеспечивающие успешную социализацию детей с ограниченными возможностями здоровья, в том числе ~ с привлечением социальных партнеров.

Для организаций дополнительного образования:

1. Разработка и апробация интегрированных моделей ОДОД, обеспечивающих формирование социальной мотивации и гражданской компетентности воспитанников, профилактику экстремизма и насилия в условиях поликультурного и профессионального общества.

2. Развитие практик социального проектирования и добровольческой деятельности несовершеннолетних; создание условий для участия детей и подростков в обсуждении и принятии решений по значимым вопросам социально-экономического развития страны, региона, их жизнедеятельности.

3. Современные модели управления организациями дополнительного образования детей (сетевое взаимодействие образовательных организаций, промышленных предприятий и бизнес-структур; государственно-частное партнёрство).

4. Модели развития техносферы в деятельности организаций дополнительного образования детей исследовательской, инженерной, технической, конструкторской направленности.

5. Эффективные модели и технологии психолого-педагогического обеспечения реализации творческого потенциала личности воспитанников, выявление и педагогическая поддержка одарённых детей и подростков.

6. Разработка моделей реализации программ дополнительного образования в форматах открытого, неформального, информального образования.

7. Разработка новых образовательных моделей и учебно-методических комплексов, направленных на реализацию актуальных направлений развития ОДОД (в т.ч. техническое, естественнонаучное).

8. Развитие вариативных форм организации образовательного процесса для детей с особыми образовательными потребностями (дети с ограниченными возможностями здоровья, дети-инвалиды; дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации).

9. Создание моделей оценки качества дополнительного образования детей, в том числе - разработка и апробация компетентностных и формирующих контрольно-оценочных средств.

Для организаций среднего профессионального образования:

1. Разработка и апробация моделей интеграции профессионального и общего образования при организации профессиональной ориентации и обучения учащихся 9-11-х классов (в рамках педагогических, агрономических, информационно-технологических, инженерно-технических специальностей).

2. Формирование эффективной модели управления оценкой качества образования в системе среднего профессионального образования в рамках реализации компетентностного подхода.

3. Инновационные подходы в развитии государственно-частного партнёрства в системе среднего профессионального образования.

4. Современные модели формирования предпринимательских компетенций выпускников среднего профессионального образования.

5. Разработка и реализация современных моделей воспитательной работы профессиональных образовательных организаций как средство формирования общекультурных и личностных компетенций обучающихся.

6. Современные модели организации дуального образования в СПО, интеграция теоретической и практической подготовки обучающихся.

Начальник управления



О.Н. Медведева