

## **Информация о порядке приема детей на обучение в общеобразовательные организации г. Сочи в 2017 году**

С 1 февраля по всей стране стартует приемная кампания 2017-2018 учебного года, и школы города Сочи начнут принимать заявления родителей будущих первоклассников.

Организация приема детей в первые классы общеобразовательных организаций города Сочи в 2017 году проводится в соответствии приказом Министерства образования и науки РФ от 22 января 2014 года N 32 "Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

В соответствии с постановлением администрации города Сочи от 19 января 2017 года № 62 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций города Сочи за территориями муниципального образования город-курорт Сочи» за всеми общеобразовательными учреждениями города Сочи закреплена жилой микрорайон, в котором общеобразовательное учреждение обеспечивает прием граждан, зарегистрированных на данной территории, и имеющих право на получение общего образования. Соответственно, в муниципальные общеобразовательные учреждения города Сочи принимаются граждане, имеющие право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающие на территории, за которой закреплено указанное общеобразовательное учреждение.

**Прием заявлений в первый класс для граждан, проживающих и зарегистрированных на закрепленной территории, начинается не позднее 1 февраля и завершается не позднее 30 июня текущего года.**

**Для граждан, не проживающих или не зарегистрированных на закрепленной территории, прием заявлений в первый класс начинается с 1 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.**

Прием граждан в общеобразовательную организацию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) ребенка;
- б) дата и место рождения ребенка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) ребенка.

Родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;

Родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в общеобразовательной организации на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять иные документы. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в общеобразовательное учреждение не допускается.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом образовательной организации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка.

Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица, ответственного за прием документов, и печатью образовательной организации.

Зачисление в общеобразовательное учреждение оформляется приказом в течение 7 рабочих дней после приема документов.

На каждого ребенка, зачисленного в общеобразовательное учреждение, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

После завершения основного приема в первый класс общеобразовательное учреждение в срок до 1 июля размещает на информационном стенде и на официальном сайте информацию о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории.

При приеме на свободные места детей, не проживающих на закрепленной территории, преимущественным правом обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в образовательную организацию в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации.

Прием в 1-е классы образовательных организаций проводится без вступительных испытаний. В приеме в общеобразовательное учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест.

В случае отсутствия мест в общеобразовательном учреждении, а также для решения иных спорных вопросов родителям (законным представителям) ребенка необходимо обратиться в управление по образованию и науке администрации города Сочи по адресу: города Сочи, ул. Юных ленинцев, 5 каб. 26,27 («горячая линия» по т. **264-70-13, 264-65-96**) или его территориальные отделы в **Адлерском районе** (ул. Демократическая, д.43, тел. **240-16-51**), и **Лазаревском районе** (п. Лазаревское, ул. Партизанская, д.10, тел.**270-24-73**).

С постановлением администрации города Сочи от 19 января 2017 года № 62 «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций города Сочи за территориями муниципального образования город-курорт Сочи» и другими нормативными документами, регламентирующими порядок приема детей на обучение в общеобразовательные организации, можно

ознакомиться на сайте управления по образованию и науке администрации города Сочи в разделе «Порядок приема в ОО города Сочи».

**Контактные телефоны:** 264-70-13, 8-918-403-48-44 – Лукашова Ирина Борисовна, начальник отдела общего и профессионального образования УОН