



УПРАВЛЕНИЕ ПО ОБРАЗОВАНИЮ И НАУКЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ  
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

**ПРИКАЗ**

10.12.2021

№ 1727

г. Сочи

**О проведении заключительного (очного) этапа конкурса  
инновационных и социально-значимых проектов  
образовательных организаций города Сочи  
в 2021/2022 учебном году**

В соответствии с приказом управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 01.11.2021 г. № 1476 «О проведении конкурса инновационных и социально-значимых проектов образовательных организаций города Сочи в 2021/2022 учебном году», на основании решения экспертной комиссии по итогам заочной экспертизы представленных материалов, в целях создания организационно-управленческих условий для проведения заключительного (очного) этапа конкурса инновационных проектов, приказываю:

1. Провести заключительный (очный) этап конкурса инновационных и социально-значимых проектов (далее – Конкурс) образовательных организаций дошкольного, общего и дополнительного образования города Сочи в дистанционном формате **14 декабря 2021 года**.

2. Утвердить:

2.1. График защиты проектов образовательными организациями, допущенными к заключительному (очному) этапу Конкурса (Приложение 1);

2.2. Состав экспертной комиссии Конкурса (Приложение 2);

2.3. Критерии оценивания и рекомендации к докладу участника очного этапа городского Конкурса (Приложение 3).

3. Отделу сопровождения инновационных проектов управления по образованию и науке администрации г. Сочи (Т.В. Андреева):

3.1. Обеспечить организационные условия для проведения очного этапа Конкурса 14 декабря 2021г.;

3.2. Организовать семинары и консультации для участников Конкурса по подготовке презентационных документов;

3.3. Обеспечить подготовку материалов о ходе проведения и результатах Конкурса для размещения на сайте управления в разделе «Инновационная деятельность».

3.4. Осуществить подготовку приказов по итогам Конкурса и организации деятельности муниципальных инновационных площадок в срок до **30 декабря 2021 года**.

4. Председателю экспертной комиссии, заместителю начальника управления по образованию и науке администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края (В.Ю. Макарова) осуществить подведение итогов Конкурса и присвоение победителям статуса «Муниципальная инновационная площадка» до **29 декабря 2021 года**.

5. МКУ ЦОКО (Е.В. Третьяков) обеспечить информационное сопровождение Конкурса (размещение документов, регламентирующих организацию и проведение Конкурса, результатов Конкурса, состав муниципальных инновационных площадок, промежуточных отчетов) на сайте управления.

6. Контроль выполнения настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления по образованию и науке администрации города Сочи В.Ю. Макарову.

Начальник управления

  
 О. Медведева

Приложение 1  
к приказу управления по  
образованию и науке  
администрации г. Сочи  
от 14.12.21 № 1744

График защиты проектов заключительного (очного) этапа  
конкурса инновационных и социально-значимых проектов  
**14 декабря 2021 года с 10.00**

Время	ОО	Тема проекта
<b>Общеобразовательные организации</b>		
10.00-10.20	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение начальная общеобразовательная школа-детский сад № 85 г. Сочи	<i>«Школа эмоционального интеллекта» как модель взаимодействия всех участников образовательного процесса в системе воспитания успешного ребенка</i>
10.20-10.40	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение гимназия № 5 г. Сочи	<i>Модель управления цифровизацией образовательного процесса в гимназии</i>
10.40-11.00	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение гимназия № 6 г.Сочи	<i>Цифровая трансформация школы как механизм повышения качества образования.</i>
11.00-11.20	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Средняя общеобразовательная школа №49 г. Сочи	<i>Эффективные модели систем формирования школьной цифровой образовательной среды и реализации дистанционного обучения</i>
11.20-11.40	МОБУ СОШ №29 им. Героя Советского Союза Нагуляна М.К.	<i>Тьюторское сопровождение социально-активных учащихся старших классов</i>
11.40-12.00	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение гимназия №44 г. Сочи	<i>Профессиональное самоопределение обучающихся с особыми образовательными потребностями в инклюзивной среде культурно-образовательного пространства гимназии</i>
12.00-12.20	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 77 г.Сочи	<i>Система организации здоровьесберегающей среды школьного агропарка</i>
12.20-12.40	Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Средняя общеобразовательная школа № 78 г.Сочи	<i>Агропарк национальных культур «Радуга мечты»</i>
<b>Организации дополнительного образования</b>		
12.40-13.00	1. МБУ ДО «ЦДО «Хоста» г.Сочи 2. МОБУ ООШ №44 г. Сочи 3. МОБУ ООШ № 56 г.Сочи	<i>Педагогическая технология формирования готовности учащихся сельских школ к самостоятельному проектированию индивидуальных образовательных</i>

Время	ОО	Тема проекта
		<i>траекторий в условиях сетевого взаимодействия образовательных организаций и семей учащихся.</i>
13.00-13.20	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» г. Сочи	<i>Тьюторское сопровождение формирования и реализации наставнических практик в организации дополнительного образования</i>
13.20-13.40	МБУ ДО «Центр дополнительного образования «Новое поколение» г.Сочи	<i>Центр как ресурсная площадка по организации сетевых образовательных событий в дистанционном формате</i>
13.40-14.00	МБУ ДО «Центр детского и юношеского туризма и экскурсий» г.Сочи	<i>Создание предметно-практического полигона «Южный берег»</i>

- Защита проектов проводится в форме доклада с презентацией
- Дополнительная информация и консультирование по телефону 2646370, Андреева Т.В., начальник отдела сопровождения инновационных проектов.

Начальник управления



О.Н. Медведева

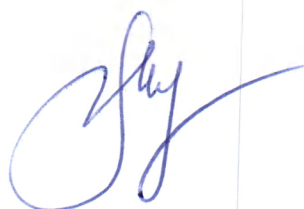
Приложение 2  
к приказу управления по образованию  
и науке администрации города Сочи  
от 14.12.2021 № 1744

### СОСТАВ

экспертной комиссии очного этапа городского конкурса инновационных и социально-значимых проектов образовательных организаций города Сочи в 2021/2022 учебном году

№	Ф. И. О.	Место работы, должность
1.	Макарова Валентина Юрьевна	Председатель экспертной комиссии, заместитель начальника управления по образованию и науке администрации г. Сочи
Члены экспертной комиссии		
2.	Андреева Татьяна Владимировна	начальник отдела сопровождения инновационных проектов УОН
3.	Барбашева Людмила Юрьевна	К.ф.н., заведующий отделом МБУ ДО ЦТРИГО г.Сочи
4.	Вознюк Надежда Юрьевна	К.п.н., заместитель заведующей МДОУ детский сад № 79
	Белокурова Ольга Николаевна	Заместитель директора МБУ ДО ЦТРИГО г.Сочи
5.	Глухова Галина Вячеславовна	Ответственный секретарь экспертной комиссии, главный специалист УОН
6.	Голикова Лариса Владимировна	К.ф.н., заведующая отделом стратегического планирования и проектирования МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи
7.	Мальц Елена Владимировна	Директор МБУ ДО ЭБЦ г.Сочи
8.	Нескоромных Наталья Ивановна	К.п.н., методист, педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи
9.	Сарян Алла Атоновна	Заместитель заведующей по инновационной деятельности МДОУ детский сад № 67
10.	Черненко Наталья Васильевна	К.п.н., педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦТРИГО г. Сочи
11.	Фадеева Ирина Александровна	К.п.н., педагог дополнительного образования МБУ ДО ЦТРИГО г.Сочи

Начальник управления



О.Н. Медведева

Рекомендации к докладу участника  
очного этапа городского конкурса инновационных и социально-значимых  
проектов образовательных организаций

1. Доклад представляет руководитель образовательной организации.
2. Вся информация размещается на **презентации** в формате **Microsoft PowerPoint (широкоформатный размер 16:9)**.
3. Соблюдается единый стиль оформления (одинаковый тип шрифта, сходная цветовая гамма).
4. Для фона выбирайте более холодные тона (предпочтительнее) со светлым шрифтом или светлый фон и темные надписи. Пестрый фон не применять.
5. На одном слайде рекомендуется использовать не более трех цветов: один для фона, один для заголовка, один для текста.
6. Оформление: рисунки, таблицы, графики, схемы должны иметь названия. Формат рисунков, таблиц, схем, высота букв, толщина линий на графиках и т. п. должны обеспечивать возможность прочтения материала.
7. Материалы доклада должны содержать:
  - заголовок, включающий название проекта/программы, ФИО и место работы авторов;
  - основная идея;
  - механизм реализации (этапы, основные действия, ожидаемый результат), наличие продукта инновационной деятельности, готового к тиражированию;
  - масштабность сетевого взаимодействия, сформированного и поддерживаемого образовательной организацией по направлению инновационной деятельности.Возможность тиражирования инновации в процессе реализации проекта.
8. Техническая помощь (поддержка) в демонстрации презентационных материалов может быть оказана докладчику представителем от образовательной организации.
9. Время выступления с докладом – 10 минут, время для ответов на вопросы – 5-10 минут. Соблюдение регламента обязательно.

**Критерии экспертизы инновационных продуктов**

№	Критерии экспертизы	0-10 баллов
1	Соответствие проекта целям и условиям конкурса	
2	Степень новизны проекта /программы	

3	Взаимосвязь структурных компонентов представленного инновационного проекта/программы	
4	Полнота описания структурных компонентов представленного инновационного проекта/программы	
5	Степень обоснованности финансовых, материальных, кадровых ресурсов	
6	Степень реализации разработанного инновационного проекта/программы	
7	Потенциал использования результатов реализации проекта/программы в образовательных организациях	
8	Масштабность и разнообразие планируемой методической сети по направлению инновационной деятельности	

Начальник управления



О.Н. Медведева